



Autisme
Ungdom

Autisme Ungdoms Forretningsorden Hovedbestyrelsen



Autisme
Ungdom

Forretningsorden for Hovedbestyrelsen i Autisme Ungdom

En forretningsorden er et sæt regler for, hvordan man holder et hovedbestyrelsesmøde. Den beskriver regler for hvordan informationer omkring hovedbestyrelsesmøderne skal gives, hvornår man kan stille forslag, regler på hovedbestyrelsesmødet med mere. Det er en rigtig god ide at læse den inden dit første hovedbestyrelsesmøde.

1. Formalia

- a. Hovedbestyrelsen vælger en dirigent, som står for at føre hovedbestyrelsen igennem dagsordenen. Det vil sige:
 - Føre talerliste
 - Komme med en konklusion efter hvert debatpunkt, herunder opridse forslag til afstemning
 - Sørge for generel ro og orden.

Dirigenten afgør tvivlsspørgsmål.

Der kan stilles mistillid til dirigenten, hvis en eller flere fremmødte ikke mener, at denne gør det tilfredsstillende. Det stemmes om dirigenten skal gå af, dette sker ved simpelt flertal I så fald, vælges en ny dirigent.

- b. Hovedbestyrelsen vælger en referent, som refererer mødet, og giver et skriftligt referat til hovedbestyrelsen og hovedbestyrelsessuppleanter. Referatet skal som minimum indeholde alle beslutninger og teksten i alle ændringsforslag til afstemning.

Referenten sender det skriftlige referat ud til hovedbestyrelsesmedlemmer og suppleanter hurtigst muligt. Efter referatet er udsendt, skal hovedbestyrelsen og suppleanter have en minimum 7 dage inden en deadline for at kunne komme med rettelser eller indvendinger, før endelig godkendelse.

2. Deltagelse

- a. Et medlem er betegnet som deltagende til hovedbestyrelsesmødet, hvis medlemmet enten deltager fysisk eller er med over en virtuel forbindelse.
- b. Et hovedbestyrelsesmedlem skal melde fra til et hovedbestyrelsesmøde senest 72 timer før, med mindre de er blevet akut syge med mere, for at der kan indkaldes en suppleant.

- c. En suppleants rolle er at kunne træde til hvis en i hovedbestyrelsen bliver syg eller ikke kan deltage. En suppleant skal så vidt muligt indkaldes med 48 timers varsel. Ved akut sygdom kan en suppleant indkaldes med kortere varsel.
- d. Hvis en afstemning er uafgjort, så er det op til daglig ledelse at tage beslutningen.

3. Dagsorden

- a. Ekstra punkter til dagsorden kan tilføjes indtil 24 timer før et hovedbestyrelsesmøde. Dette kan afviges fra med $\frac{2}{3}$ flertal.

4. Talere til hovedbestyrelsesmødet

- a. Alle deltagende medlemmer af Autisme Ungdom har taleret på hovedbestyrelsesmødet.
- b. Der er som udgangspunkt ingen begrænsning på taletiden, men det kan der sættes, hvis dirigenten mener at det er nødvendigt.
- c. Enhver dagsorden, til et hovedbestyrelsesmøde, skal som minimum indeholde:
 - i. Formalia,
 - ii. Gensidig orientering,
 - iii. Eventuelt.
- d. Hvis man har korte opklarende informationer eller spørgsmål, som ikke indeholder meningstilkendegivelse, så kan man få lov til at tale lige efter den igangværende taler ved at give tegn til dirigenten.
- e. Hvis man har en bisidder/ledsager med, som ikke er medlem af Autisme Ungdom, har bisidder/ledsager som udgangspunkt ikke taleret, medmindre det er nødvendigt for kommunikationen. Hvis dette er tilfældet overgiver medlemmet sin taleret til sin bisidder/ledsager.

5. Afstemninger

- a. Ved personvalg eller hemmelig afstemning, stemmes der via. et digitalt værktøj. Resultatet vedhæftes til referatet og deles ved forespørgsel under hovedbestyrelsesmødet.

- b. Ethvert punkt kan føres til afstemning, hvis en fremmødt til hovedbestyrelsesmødet ønsker det.
- c. Stemmeret har ethvert hovedbestyrelsesmedlem eller suppleant som deltager på vegne af et fraværende hovedbestyrelsesmedlem.
- d. Ved mere end to forslag der er modstridende, afholdes en sideordnet afstemning, hvor et forslag falder ad gangen.
- e. Ved personvalg stemmes ved hemmelig skriftlig afstemning.
- f. Øvrige afstemninger kan gøres hemmelige og skriftlige, hvis to fremmødte medlemmer ønsker det.
- g. Ethvert medlem af hovedbestyrelsen kan bede om at få taget til referat hvad alle medlemmer af hovedbestyrelsen har stemt og hvorfor de har stemt som de gør. Dette kan dog ikke gøres ved hemmelig afstemning.
- h. Et hovedbestyrelsesmedlem kan max stille forslag om at omgøre en beslutning 1 gang inden for en valgperiode.

6. Eventuelt

- a. Der kan kun træffes beslutninger under eventuelt hvis der $\frac{3}{4}$ flertal for det pågældende forslag.

7. Ordensregler

- a. Tilstedeværende der afbryder en taler, kommer med højlydte meningstilkendegivelser (tics undtaget) eller på anden måde forhindrer hovedbestyrelsesmødet i at fungere kan bortvises fra et enkelt punkt på hovedbestyrelsesmødet med $\frac{3}{4}$ flertal.
- b. Tilstedeværende der afbryder en taler, kommer med højlydte meningstilkendegivelser (tics undtaget) eller på anden måde forhindrer hovedbestyrelsesmødet i at fungere gentagende gange kan bortvises fra resten af hovedbestyrelsesmødet med $\frac{3}{4}$ flertal.
- c. Hovedbestyrelsen skal følge strike systemet.

8. Dagsordenen og afholdelse af hovedbestyrelsesmødet

- a. Daglig Ledelse kan indkalde til hovedbestyrelsesmøde med 21 dages varsel.

- b. Daglig Ledelse skal sende den foreslåede dagsorden senest 4 dage inden mødets afholdelse.
- c. Daglig Ledelse skal sende bilag ud 2 dage inden mødets afholdelse
- d. Fire hovedbestyrelsesmedlemmer kan indkaldes til hovedbestyrelsesmøde med 14 dages varsel.
- e. Hvis $\frac{3}{4}$ af hovedbestyrelsesmedlemmer er enige, kan der indkaldes til hovedbestyrelsesmøde med mindre end 14 dages varsel.
- f. Hovedbestyrelsesmøder skal så vidt muligt ligge i en weekend.
- g. Ved et eksklusionsmøde indkaldes der med 7 dages varsel *jf. AUs vedtægter*.

9. Udvalg

- a. Hovedbestyrelsen kan vælge at nedsætte udvalg.
- b. Det er op til hovedbestyrelsen at vælge, om hvorvidt, det enkelte udvalg skal være åbne for alle medlemmer, kun for hovedbestyrelsen eller kun for hovedbestyrelsen og suppleanter.
- c. Ethvert hovedbestyrelsesmedlem kan stille forslag om nedlæggelse af et udvalg. Dette sker ved simpelt flertal.

10. Arbejdsgruppen

- a. Hovedbestyrelsen kan vælge at nedsætte arbejdsgruppen.
- b. Det er op til hovedbestyrelsen at vælge, om hvorvidt den enkelte arbejdsgruppe skal være åbne for alle medlemmer, kun for hovedbestyrelsen eller kun for hovedbestyrelsen og suppleanter.
- c. Arbejdsgruppens opgave er typisk at have fokus på et enkelt punkt som hovedbestyrelsen gerne vil have udført.
- d. På førstkommende hovedbestyrelsesmøde efter årsmødet skal der tages stilling til, hvorvidt arbejdsgrupperne skal fortsætte eller ej.

11. Andet

- a. Hvis Autisme Ungdoms interne regler ikke siger andet, så følger hovedbestyrelsen almindelig foreningspraksis.